



planetenglish[®]
personal english for all



planetenglish®
personal english for all

Level Four

Guide Book

Todos los derechos reservados,
prohibida su reproducción parcial o total.

Lección 1

Historias para contar

Al terminar esta lección podrás:

- Conectar tus ideas.
- Escribir historias o anécdotas usando tiempos narrativos.

VOCABULARIO:

Conectores para los tiempos pasados.

CONECTORES EN PASADO SIMPLE				
WHEN = Cuando	ONCE = Una vez que	AS SOON AS = tan pronto como / en cuanto	BEFORE = antes (de que)	AFTER = después de
Conectan dos acciones casi simultáneas, acciones cortas en pasado simple.			Indican el orden cronológico de dos acciones del pasado que ocurrieron una muy cerca de la otra.	
I cooked dinner WHEN he came. Cociné la cena cuando él llegó.	I cooked dinner ONCE he came. Cociné la cena una vez que él llegó.	I cooked AS SOON AS he came. Cociné tan pronto como llegó.	I cooked BEFORE he came. Cociné ANTES de que él llegara.	He came AFTER I cooked. Él llegó DESPUÉS de que cociné.

CONECTORES EN PASADO CONTINUO / PROGRESIVO		
WHEN = cuando	AS = mientras	WHILE = mientras
Conectan una acción que está en progreso en un momento específico del pasado -la cual se coloca en pasado continuo- con otra "nueva acción" que la interrumpió -la cual se indica en pasado simple.		Conecta dos acciones en progreso o dos acciones "largas" que ocurrieron en el pasado.
I was cooking WHEN he came. (Yo) estaba cocinando cuando él llegó.	He came AS I was cooking. Él llegó mientras yo estaba cocinando.	I was cooking WHILE she was sleeping. Yo estaba cocinando mientras ella dormía. She was sleeping WHILE I was cooking. Ella estaba durmiendo mientras yo cocinaba.

CONECTORES EN PASADO PERFECTO	
WHEN	BY THE TIME = Para cuando
Conectan una acción en pasado simple y otra en pasado para indicar orden cronológico. La oración que se refiere a lo que SUCEDIÓ PRIMERO, siempre va en PASADO PERFECTO.	
I had cooked WHEN he came. Yo <u>había cocinado</u> cuando él llegó. (Primero COCINÉ y luego él LLEGÓ.) ó WHEN he came, I had cooked.	I had cooked BY THE TIME he came. Yo había cocinado para cuando él llegó. ó BY THE TIME he came, I had cooked

TIEMPOS NARRATIVOS:

Relato de historias, anécdotas y experiencias.

Los tiempos narrativos se emplean para hablar de situaciones del pasado en general. Los puedes encontrar en anécdotas, experiencias o historias.

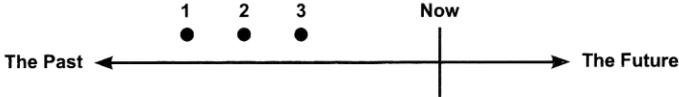
Los tiempos narrativos más comunes en inglés son:

I. Pasado simple II. Pasado Continuo III. Pasado Perfecto

I. PASADO SIMPLE (*did, went, saw, drank, wrote, etc.*)

• El pasado simple es utilizado para expresar acciones ya completadas en un momento específico del pasado. Los verbos en pasado también se consideran acciones cortas (see, crash, etc.). Utilizando este tiempo, puedes narrar una historia separando los eventos que ocurren en secuencia o cronológicamente.

1) They saw a tree. 2) The father tried to stop the car. 3) They crashed. (*short actions*)
Ellos vieron un árbol, el padre trató de parar el auto, ellos chocaron.

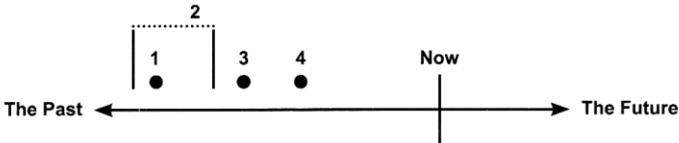


II. PASADO CONTINUO

(*was / were doing, was / were going, was / were drinking, etc.*)

• El pasado Continuo (acciones largas) nos ayuda a darnos cuenta qué pasaba en el fondo, el ambiente de un evento que sucedió en el pasado:

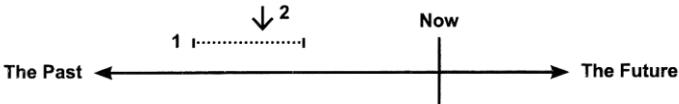
2.1 1) He entered the room. 2) **The children outside were singing**. 3) He sat down. 4) He took the test.
Él entró al cuarto. Los niños afuera cantaban (estaban cantando). Él se sentó. Él tomó el examen.



• Sirve para dar una descripción de alguno de los eventos que sucedieron en el pasado:

2.2 1) He entered the room
Él entró al cuarto.

2) He **was feeling nervous**.
Se sentía nervioso (se estaba sintiendo nervioso)



• Nos da idea de que una acción estaba sucediendo cuando fue interrumpida:

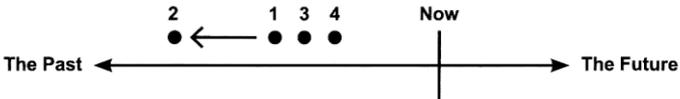
2.3 1) He **was taking the test**
Estaba tomando el examen

2) when a telephone rang.
cuando el teléfono sonó.

III. PASADO PERFECTO
(had done, had gone, had seen, had written, etc.)

El pasado Perfecto

- Nos da a conocer las circunstancias previas a un asunto que sucedió en el pasado.
- Se utiliza para SALIRSE de la secuencia cronológica de los verbos en Pasado Simple.
- Se utiliza para EXPLICAR uno de los verbos en Pasado Simple.



- 1) When he entered the room, he was feeling nervous. 2) ****He hadn't studied.*** 3) He sat down and 4) took the test.
 Cuando entró al cuarto se sentía nervioso. **No había estudiado.** Se sentó y tomó el examen.

* "No había estudiado" se sale del orden cronológico y explica también por qué se sentía nervioso.

Lección 2

¡Lo diferente es bueno!

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre diferentes culturas.
- Expresar lo que piensas.
- Dar información adicional acerca de la gente, cosas, lugares y fechas.

VOCABULARIO: Adjetivos terminados en -OUS

- *suspicious* = sospechoso
- *curious* = curioso
- *anxious* = ansioso
- *delicious* = delicioso
- *famous* = famoso
- *courageous* = valiente
- *mysterious* = misterioso
- *courteous* = cortés
- *poisonous* = venenoso (no aplica para animales)

LENGUA EN CONTEXTO:

Hablar sobre diferencias culturales.

- | | |
|--------------------------------------|--|
| • <i>affection</i> = afecto / cariño | • <i>tax</i> = impuesto |
| • <i>hug</i> = abrazar | • <i>overpopulation</i> = sobrepoblación |
| • <i>publicly</i> = públicamente | • <i>disappear</i> = desaparecer |
| • <i>encounters</i> = encuentros | • <i>Bible</i> = biblia |
| • <i>law</i> = ley | • <i>upset</i> = molestar, incomodar |
| • <i>couple</i> = pareja | • <i>ban</i> = prohibir |

REPASO DE VERBOS MODALES

VERBOS MODALES	
OPCIONAL - <i>Don't have to</i> - <i>Doesn't have to</i>	No es obligatorio No es necesario No tienes que } llevar computadora a la escuela. <i>You <u>don't have to</u> bring your computer to school.</i> <i>He <u>doesn't have to</u> bring the computer to school.</i>
OBLIGACIÓN - <i>Must</i> - <i>Have to</i>	Es obligatorio Es forzoso } pasar los exámenes finales. <i>You must pass the final tests.</i> <i>You have to pass the final tests.</i>
SUGERENCIA - <i>Should</i> - <i>Shouldn't</i>	No es / es buena idea No es / es recomendable No es / es aconsejable } comprar boletos con anticipación. <i>You should buy the tickets in advance.</i> <i>You shouldn't buy the tickets in advance.</i>
PERMISO - <i>Can</i> - <i>May</i>	Puedes Tienes la oportunidad de Se permite } sacar un permiso de conducir a los 16 años <i>You can get a driving permit when you are 16.</i> <i>You may get a driving permit when you are 16.</i>
PROHIBICIÓN - <i>Can't</i> - <i>Must not / Mustn't</i>	No puedes No tienes permiso de Está prohibido } votar sin credencial. <i>You can't vote without a credential.</i> <i>You must not vote without a credential.</i>

USO DE LA LENGUA: *Expresar lo que piensas.*

Cuando una persona expresa una opinión, nosotros podemos compartir o no compartir esta opinión. Para poder expresar si estamos o no de acuerdo, se pueden emplear las siguientes expresiones.

Frases para expresar ACUERDO	Frases para expresar DESACUERDO
Yes, <i>absolutely</i> . = Sí, totalmente, completamente.	<i>I don't agree with that at all</i> = No estoy de acuerdo en absoluto

<i>Yes, I agree.</i> = Si, estoy de acuerdo.	<i>I don't really agree.</i> = Realmente no estoy de acuerdo.
<i>I think that's right.</i> = Creo que es correcto	<i>I wouldn't say that.</i> = Yo no diría eso.
* <i>You can say that again.</i> = Puedes estar seguro. Tienes razón.	<i>I don't think that's right.</i> = No creo que eso sea correcto.
* <i>I'll say.</i> - No hay traducción literal para esta expresión, pero es equivalente de la expresión "Ya lo creo".	<i>I don't think so.</i> = No lo creo.
*More informal speaking	

ORACIONES RELATIVAS QUE NO DEFINEN: Dar información adicional acerca de personas, lugares, cosas y tiempos.

Sabemos que un adjetivo da información adicional acerca de un sustantivo: Ella cocinó una comida. Ella cocinó una comida deliciosa . <i>She cooked a meal.</i> <i>She cooked a delicious meal.</i>	
Deliciosa es un adjetivo que da información adicional acerca del sustantivo "comida". Sin embargo, a veces, deseamos dar una descripción más específica sobre el sustantivo y por ello, en lugar de un adjetivo, se usa una Oración Relativa .	
Observa estas dos oraciones: <u>La ley</u> se puso en efecto en 1987. <u>La ley</u> ha sido extremadamente controversial. <i>The law was put in effect in 1987. The law has been extremely controversial.</i>	
Puedes ver que ambas oraciones tienen el sujeto "La ley", por lo que se pueden combinar usando una oración relativa. La ley, <u>la cual se puso en efecto en 1987</u> , ha sido extremadamente controversial. ← Oración completa →	
Nota que: La oración "la cual se puso en efecto en 1987" no tiene el sujeto "ley" pues fue sustituido por el pronombre relativo " la cual ". La oración está separada por comas. Fuera de la ORACIÓN RELATIVA entre comas, queda una oración completa con sujeto antes de la primera coma y predicado después de la segunda coma.	

Level Four • Guide Book

The law, **which** was put in effect in 1987, has been extremely controversial.

Veamos otro ejemplo:

Las **Maldivas** se localizan en el océano Índico. El Islam se práctica en **esas islas**.

Puedes observar que, "Las Maldivas" y "esas islas" se refieren al mismo lugar. Así que para evitar la repetición, podemos combinar las oraciones utilizando el pronombre relativo "donde" y explicar qué sucede en ese lugar.

Las Maldivas, **donde se practica el Islam**, se localizan en el océano Índico.

(esta cláusula Si tiene sujeto: "Islam")
Oración completa

Nota que: Fuera de la ORACIÓN RELATIVA queda una oración completa, con sujeto antes de la coma y predicado después de la coma.

La oración relativa también se separa de la oración completa por medio de comas, "en esas islas" se sustituye por el pronombre relativo "donde".

La oración relativa tiene sujeto y verbo.

Subject + Verb

*The Maldives, **where Islam is practiced**, are located in the Indian Ocean.*

En resumen:

- Se colocan después de lo que se está describiendo.
- Dan información adicional de lo que se describe.
- Se separan de la oración principal por medio de comas.
- Se forman con los pronombres relativos.

PRONOMBRE RELATIVO	SIGNIFICADO	OBJETIVO	EJEMPLO
Which	El cual La cual Los cuales	Sustituye cosas Sustituye al sujeto	El libro, el cual escribí, ya fue publicado. <i>The book, which I wrote, has been published.</i>
Who	Quien Quienes	Sustituye personas Sustituye al sujeto	Ana, quien viajó ayer, ganó el primer lugar. <i>Ann, who traveled yesterday, won the 1st place.</i>
When	Cuando	Sustituye fechas, horas, días	En 1945, cuando él nació, se terminó la guerra. <i>In 1945, when he was born, the war ended.</i>
Whose	Cuyo Cuya	Sustituye al posesivo	Carl, cuyo padre es rico, tiene un negocio exitoso. <i>Carl, whose father is rich, has a successful business.</i>
Where	Donde	Sustituye lugares donde suceden acontecimientos	Chiapas, donde la comida es deliciosa, está en México. <i>Chiapas, where the food is delicious, is in Mexico.</i>

Lección 3

Desearía haber...

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre deseos y situaciones imaginarias en el pasado.

VOCABULARIO: Malas decisiones.

- *to argue / to have an argument* = discutir o tener una discusión
- *to stay up late* = desvelarse
- *to cheat on something* = hacer trampa en algo
- *to lie* = mentir
- *to yell at someone* = gritarle a alguien
- *to lose your temper* = ponerse furioso, perder los estribos
- *to pass up an opportunity* = dejar pasar una oportunidad
- *to lend something to someone* = prestarle algo a alguien
- *to drop out of school* = abandonar los estudios

LENGUA EN CONTEXTO: Hablar sobre deseos en el pasado y arrepentimientos.

Expresiones útiles

- *drive someone crazy* = volver loco a alguien
- *the straw that broke the camel's back* = la gota que derramó el vaso
- *steal someone's credit* = robar el crédito a alguien
- *be sick of someone / something* = estar harto de alguien / algo
- *storm out of somewhere* = salir furioso de algún lugar
- *learn the lesson the hard way* = aprender la lección a la mala

WISH + PASADO PERFECTO: HABLAR SOBRE DESEOS EN EL PASADO

Para expresar arrepentimiento por algo que nos hubiera gustado o no hacer en el pasado utilizamos la estructura Wish + Past Perfect. Observa los ejemplos.

Subject + wish(es) + Subject + Past perfect + Complement		
<i>I wish I HAD TAKEN it easy.</i>	<i>She wishes she HAD GONE on that student exchange.</i>	<i>They wish they HADN'T MISSED the flight.</i>
<i>Desearía HABERlo tomado con calma.</i>	<i>Ella desearía HABER IDO al intercambio estudiantil.</i>	<i>Ellos desearían NO HABER PERDIDO el vuelo.</i>

I	wish	I	had taken	it easy.
Subject	WISH(ES)	Subject	PAST PERFECT (HAD + VERB IN PAST PARTICIPLE)	Complement
She	wishes	she	had gone	on that student exchange.
I	wish	I	hadn't missed	the flight.

TERCER CONDICIONAL: Hablar sobre situaciones imaginarias en el pasado.

Para expresar situaciones imaginarias en el pasado y su consecuencia empleamos la estructura If + Past Perfect, Would / Could Have + Verb (Past Participle). Observa los ejemplos.

IMAGINARY SITUATION OR CONDITION		IMAGINARY CONSEQUENCE		
If + Subject	Past Perfect (had / hadn't)	Subject	Would (n't) / Could (n't) have	Verb (Past Participle)
<i>If I Si yo</i>	<i>had told the truth, hubiera dicho la verdad,</i>	<i>my parents mis papás</i>	<i>wouldn't have no se habrían</i>	<i>felt so disappointed, sentido tan decepcionados.</i>
<i>If he Si él</i>	<i>had taken it easy, se hubiera calmado,</i>	<i>he él</i>	<i>wouldn't have no habría</i>	<i>lost his temper. perdido los estribos.</i>

Como se observa en los ejemplos anteriores, tenemos dos oraciones. La primera es la situación imaginaria y comienza con *IF*. La segunda es la consecuencia y podemos usar diferentes modales como *would(n't)*, *could(n't)*, *might(not)* y *may(not) + HAVE*. Nota también que al seguir este orden ambas oraciones son separadas por una coma. Observa lo siguiente.

If I **had** told the truth,
Si **hubiera** dicho la verdad,

- a) My parents **wouldn't HAVE** felt so disappointed. =
Mis papás no se **HABRÍAN** sentido tan decepcionados.
- b) We **could HAVE** done something. =
Podríamos HABER hecho algo.
- c) We **may HAVE** avoided a problem. =
Podríamos HABER evitado un problema.
- d) They **might not HAVE** gotten so angry. =
Podrían no HABERSE enojado tanto.

También es posible comenzar con la consecuencia seguida de la situación imaginaria. En este caso, la coma no se utiliza. Observa los ejemplos.

IMAGINARY RESULT			IMAGINARY SITUATION OR CONDITION	
Subject	Would(n't) / Could(n't) have	Verb (past Participle)	If + Subject	Past Perfect (had / hadn't)
<i>My parents</i>	<i>wouldn't have</i>	<i>felt so dissappointed</i>	<i>if I</i>	<i>had told the truth.</i>
<i>He</i>	<i>wouldn't have</i>	<i>lost his temper</i>	<i>if he</i>	<i>had taken it easy.</i>

Cuando empleamos COULD en el tercer condicional, nos referimos a la capacidad para realizar o no realizar una actividad en el pasado. Por esta razón, es mucho más común emplear WOULD al hablar de situaciones imaginarias.

Lección 4

Eso pudo haber pasado

Al terminar esta lección podrás:

- Dar consejo sobre situaciones pasadas.
- Especular sobre eventos pasados.

VOCABULARIO:

Verbos para expresar sentimientos.

- *cry / weep* = llorar
- *laugh* = reírse
- *scream* = gritar
- *smile* = sonreír
- *frown* = fruncir el sueño
- *yawn* = bostezar
- *hug* = abrazar
- *kiss* = besar
- *have a burst of anger* = tener un arranque de cólera

LENGUA EN CONTEXTO: Dar consejo y especular sobre situaciones pasadas.

Expresiones útiles

- *hopping mad* = echando chispas (expresión que indica mucho enojo)
- *to be bad news* = ser un problema / ser un pesado (expresión que indica que algo o alguien es desagradable, problemático)
- *I know.* = Lo sé. (expresión que indica estar de acuerdo)
- *to keep calm* = mantener la calma

VERBOS MODALES EN PASADO:

Dar consejos sobre situaciones pasadas.

Para dar un consejo sobre qué haber hecho o no en una situación que sucedió en el pasado se usa la siguiente estructura:

Should HAVE + Verb (Past Participle)

George **should HAVE kept** calm.

George **debería HABER mantenido** la calma.

Para mencionar otra posible solución o actitud ante una situación en el pasado se usa la estructura a continuación:

Could HAVE + Verb (Past Participle).

He **could HAVE talked** to the general manager.

Él **podría HABER hablado** con el gerente general.

Nota que en ambos casos, al igual que el tercer condicional, estas estructuras se usan para situaciones imaginarias o hipotéticas en el pasado.

VERBOS MODALES EN PASADO:

Especular sobre eventos pasados.

Para especular o dar posibles explicaciones sobre eventos o situaciones que sucedieron en el pasado se puede usar la estructura:

Modal Verb + HAVE + Verb (Past Participle)

- It **must HAVE been** something serious. =
Debe HABER sido algo serio.
- He **might / may HAVE gotten** tired of his boss' attitude. =
Puede HABERSE cansado de la actitud de su jefe.
- The manager **could HAVE done** something about it. =
El gerente **podría HABER hecho** algo al respecto.

1. Certeza

Para expresar una conclusión lógica sobre algo que sucedió en el pasado y de lo cual estamos seguros se usa la estructura **Must have + Verb (Past Participle)**. Observa los ejemplos.

- *It **must have been** something serious.*
- *He **must have gotten** angry when his boss stole his credit.*

En oraciones negativas para indicar algo que **NO** creemos que haya podido suceder se usa **Couldn't have + Verb (Past Participle)**. Observa el ejemplo.

- *He **couldn't have forgotten** our anniversary.*
- *They **couldn't have done** it.*

2. Posibilidad

Para expresar que algo **pudo haber sido** posible en el pasado se usa la estructura **Could / May / Might + Have + Verb (Past Participle)**. Observa los ejemplos.

- *He **might / may have gotten** tired of his boss' attitude.*
- *The manager **could have done** something about it.*

SECCIÓN XV: Vocabulario.

- *equipment* = equipo
- *to hit the jackpot* = pegarle al gordo, sacarse el premio grande
- *in a row* = seguido, consecutivamente
- *to be a matter of* = ser cuestión de
- *crop circles* = diseños circulares encontrados en los cultivos (usualmente hace alusión a extraterrestres)
- *wheat crop* = cultivos de trigo
- *crop up* = salir de la nada
- *overnight* = durante la noche, de la noche a la mañana
- *well-known* = reconocido
- *symmetry* = simetría

Lección 5

Destinos vacacionales

Al terminar esta lección podrás:

- Describir características de lugares y experiencias de viaje.
- Hacer preparativos para un viaje.

VOCABULARIO: Frases para hablar sobre viajes.

- *apply for a visa* = tramitar una visa
- *apply for a passport* = tramitar un pasaporte
- *contact a travel agent* = contactar a un agente de viajes
- *make a hotel reservation* = hacer una reservación para un hotel
- *plan your itinerary* = planear tu itinerario
- *pack your suitcase* = empacar tu maleta
- *check into a hotel* = registrar entrada en un hotel
- *go sightseeing* = ir a turistar
- *check out of a hotel* = registrar salida en un hotel

LENGUA EN CONTEXTO:

Describir experiencias de viaje.

Expresiones útiles

- *to make up your mind* = tomar una decisión, decidirse
- *I know from personal experience that...* = Sé por experiencia propia que...
- *There is a wide range of...* = Hay un amplio rango de...
- *for all budgets* = para todos los bolsillos, para todo presupuesto

TAN... QUE: Describir experiencias de viaje.

1. So y Such

So y **such** se utilizan para enfatizar o reforzar una característica de una persona, animal, cosa o lugar y ambos significan **TAN** (sinónimo de muy) en español. La diferencia consiste en que **SO** es **seguido** por un **adjetivo** y **SUCH por un adjetivo más un sustantivo**. Observa los ejemplos.

SO + ADJECTIVE	SUCH (AN / AN) + ADJECTIVE + NOUN
<p><i>What's SO amazing about it?</i> ¿Qué es TAN genial al respecto?</p> <p><i>The water is SO clear.</i> El agua es TAN clara.</p>	<p><i>We've heard Tulum is SUCH a wonderful place.</i> Hemos oído que Tulum es <u>un lugar TAN genial</u>.</p> <p><i>Some hotels have SUCH a nice view of the beach.</i> Algunos hoteles tienen <u>una vista TAN linda</u> de la playa.</p>

Nota que **SUCH** puede ir seguido o no por los artículos indefinidos **a / an**. Omitimos el artículo cuando el sustantivo es plural o no contable. Incluimos el artículo cuando el sustantivo es singular y utilizamos **a/an** dependiendo de la primera letra del adjetivo que le sigue. Observa los ejemplos.

SUCH (A / AN) + ADJECTIVE + NOUN	EXAMPLES
SUCH + ADJECTIVE + NOUN (plural)	<i>There are such nice places to visit in Rome. PLURAL NOUN - places</i>
SUCH + ADJECTIVE + NOUN (uncountable)	<i>I ate such good food while I was in Mexico. UNCOUNTABLE NOUN - food</i>
SUCH + A + ADJECTIVE (starts with a consonant sound) + NOUN	<i>We've heard Tulum is such a wonderful place.</i>
SUCH + AN + ADJECTIVE (starts with a vowel sound) + NOUN	<i>The tourist guide told us such an interesting story.</i>

2. SO... THAT... Y SUCH... THAT...

So... that... y such... that... se utilizan cuando se combinan dos oraciones en una sola idea. La oración que incluye la palabra **SO** o **SUCH** es la **causa** y la oración que va después de **THAT** es el **resultado**. Observa los ejemplos.

SO + ADJECTIVE + THAT...	
<i>The place itself is so peaceful that you will want to stay forever.</i>	
-----	-----
Sentence 1 (cause)	Sentence 2 (result)
El lugar mismo es TAN TRANQUILLO QUE querrás quedarte para siempre.	

SUCH (A / AN) + ADJECTIVE + NOUN + THAT...	
<i>We had such a wonderful vacation there that we didn't want to come back.</i>	
-----	-----
Sentence 1 (cause)	Sentence 2 (result)
Tuvimos UNAS VACACIONES TAN MARAVILLOSAS QUE no queríamos regresar.	

Nota que **so... that...** y **such... that...** siguen las mismas reglas de **so** y **such**. **So** es seguido de un adjetivo y **such** de un adjetivo más un sustantivo.

USO DE LA LENGUA:

- *book a flight, room, etc.* = reservar un vuelo, habitación, etc.
- *What's your destination?* = ¿A dónde quiere viajar?
- *Would you like a one way or a round trip* = ¿Le gustaría un viaje de ida o de ida y vuelta (redondo)?
- *When do you want to depart?* = ¿Cuándo quiere irse / partir?
- *Economy, business or first class ticket?* = ¿Boleto de turista, de negocios o primera clase?
- *Would you like a window or an aisle seat?* = ¿Le gustaría un asiento en pasillo o ventanilla?
- *I would like to reserve a single room.* = Me gustaría reservar una habitación sencilla / individual.
- *What's the expiration date?* = ¿Cuál es la fecha de vencimiento?

Lección 6

Problemas globales

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre problemas en el mundo.
- Expresar causa y propósito.

VOCABULARIO: Problemas mundiales.

- *unemployment* = desempleo
- *animal extinction* = animales en extinción
- *overpopulation* = sobrepoblación
- *famine* = hambruna
- *depletion of resources* = agotamiento / disminución de recursos
- *natural disasters* = desastres naturales
- *disease* = enfermedades
- *poverty* = pobreza
- *child labor* = trabajo infantil
- *homelessness* = personas sin casa

LENGUA EN CONTEXTO:

Hablar sobre problemas globales.

Expresiones útiles

- *lead* = llevar, guiar
- *increase (verb / noun)* = aumentar (verbo) / aumento (sustantivo)
- *to give top priority to* = dar prioridad a
- *It's reckoned that...* = Se calcula que...
- *to name a few* = por nombrar algunos(as) pocos(as)
- *to take something seriously* = tomar algo en serio
- *It hit me that...* = Me dí cuenta de que...
- *I was thumbing through...* = Estaba hojeando...

TIEMPOS VERBALES: Hablar sobre problemas globales.

1. Tiempos simples

Los **tiempos simples** son aquellos que se componen de **un solo verbo** en **presente, pasado o futuro**. Cada uno de estos tiempos tiene un uso diferente. Observa los ejemplos.

SIMPLE TENSES	USE
PRESENT <i>The world faces many problems today.</i>	Hechos o hábitos.
PAST <i>A pair of NASA satellites detected that groundwater reserves are being depleted.</i>	Acciones finalizadas en el pasado.
FUTURE <i>The loss of one species will lead to the loss of others.</i>	Predicciones sobre lo que sucederá en el futuro.

Ahora observa la tabla para repasar como se estructura cada tiempo simple.

PRESENT	PAST	FUTURE
Subject + Verb (*s / es = third person)	Subject + Verb in past (regular / irregular)	Subject + Will + Verb
<i>I / you / we / they eat.</i> <i>He / she / *it / eats.</i>	<i>I / you / we / they</i> } ate. <i>He / she / it /</i> }	<i>I / you / we / they</i> } will eat. <i>He / she / it /</i> }

2. Tiempos continuos o progresivos

Los **tiempos continuos** son aquellos que se componen de **dos verbos**: el verbo **ser o estar** (to be) **más un verbo con terminación -ing** (gerundio). En los tiempos continuos el verbo **BE** se conjuga en presente, pasado o futuro. Cada uno de estos tiempos tiene un uso diferente. Observa los ejemplos.

CONTINUOUS / PROGRESSIVE TENSES	USE
PRESENT <i>Big areas of the world <u>are drying</u> up.</i>	Acciones en progreso en el presente.
PAST <i>I <u>was thumbing</u> through a magazine when I came across an article about animal extinction.</i>	Acciones en progreso en el pasado.
FUTURE <i>By 2030 almost half of the global population <u>will be living</u> in water stressed areas.</i>	Acciones que estarán en progreso en el futuro.

Ahora observa la tabla para repasar como se estructura cada tiempo continuo.

PRESENT	PAST	FUTURE
Subject + To be (am / are / is) + Verb (-ing)	Subject + To be (was / were) + Verb (-ing)	Subject + Will + be + Verb (-ing)
I } <u>am</u> You / we / they } <u>are eating.</u> He / she / it / } <u>is</u>	I / He / she / it } <u>was</u> } <u>eating.</u> You / we / they } <u>were</u>	I / you / we / they } <u>will be</u> } <u>eating.</u> He / she / it / }

3. Tiempos perfectos

Los **tiempos perfectos** son aquellos que se componen de **dos verbos**: el verbo **HABER** más un Verbo en **PASADO PARTICIPIO**. En los tiempos perfectos el verbo **haber** se conjuga en presente, pasado o futuro. Cada uno de estos tiempos tiene un uso diferente. Observa los ejemplos.

PERFECT TENSES	USE
<p>PRESENT The number of people in the world has increased at a rate of 78 million people per year.</p>	Acciones que comenzaron en el pasado y continúan en el presente.
<p>PAST After reading the article it hit me that I had ignored the importance of this issue.</p>	Una acción que fue terminada antes que otra. Ambas en el pasado.
<p>FUTURE It is estimated that global population will have reached between 8.3 and 10.9 billion by 2050.</p>	Una acción que terminará antes de otra actividad o en un tiempo específico en el futuro.

Ahora observa la tabla para repasar como se estructura cada tiempo perfecto.

PRESENT	PAST	FUTURE
Subject + Have / Has + Verb (past participle)	Subject + Had + Verb (past participle)	Subject + Will have + Verb (past participle)
<p>I / you / we / they } have } eaten. He / she / it / } has</p>	<p>I / you / we / they } had eaten. He / she / it }</p>	<p>I / you / we / they } will have } eaten. He / she / it / }</p>

NOTA: Practicarás el **futuro perfecto** en detalle en la lección 14 de este libro.

SECTION XV: Vocabulario.

- *face* = enfrentar
- *rise* = aumento
- *worldwide* = a nivel mundial
- *glaciers* = glaciares
- *wildlife* = vida silvestre
- *greenhouse effect* = efecto invernadero
- *heat* = calor
- *trap* = atrapar
- *burning* = quema
- *fossil fuels* = combustible fósil

- *coal* = carbón
- *release* = liberar
- *carbon dioxide* = dióxido de carbono
- *however* = sin embargo
- *unplug* = desconectar
- *replace* = reemplazar
- *out-of-season* = fuera de temporada

CONECTORES DE CAUSA Y PROPÓSITO

Los **conectores** son palabras cuya función en general es **unir oraciones**. Existen diferentes tipos de conectores según la función específica que tienen como agregar o contrastar información, mencionar la causa o el propósito de una acción, etc.

1. Conectores de causa

Los conectores de causa más comunes son **BECAUSE y BECAUSE OF**. **Because** (porque) se utiliza para unir dos oraciones y **because of** (debido a) se utiliza para unir una oración y una frase nominal o **noun phrase** (un sustantivo acompañado por modificadores que pueden ser adjetivos y/o artículos SIN VERBO). Recuerda que una oración debe tener al menos un sujeto y un verbo. A diferencia de una frase que únicamente es un conjunto de palabras que expresan un significado. Observa los ejemplos.

CONNECTORS OF REASON		
SENTENCE 1	<u>BECAUSE</u>	SENTENCE 2
Global warming has become a major topic of discussion <u>BECAUSE</u> <u>IT HAS</u> serious worldwide implications.		
SUBJECT + VERB		
SENTENCE 1	<u>BECAUSE OF</u>	NOUN PHRASE
Global warming is a continuing rise in the temperature of the Earth <u>BECAUSE OF</u> an increase of gases in the atmosphere.		
NOUN PHRASE WITH NO VERB		

2. Conectores de propósito

Los conectores de propósito son **IN ORDER TO** (con el fin de), **TO** (para) y **SO THAT** (para que). **In order to** y **to** van **seguidos de un verbo** en forma simple. **So that** va **seguido de una oración**. Observa los ejemplos.

CONNECTORS OF REASON		
SENTENCE 1	<u>IN ORDER TO</u>	VERB (SIMPLE FORM)
Get informed about how we can help <u>IN ORDER TO</u> reduce global warming.		
SENTENCE 1	<u>TO</u> VERB (SIMPLE FORM)	
The greenhouse gases that are in the atmosphere trap the heat <u>TO</u> keep our planet warm.		
SENTENCE 1	, <u>SO THAT</u>	SENTENCE 2
Simple things can be done at home, <u>SO THAT</u> we can help to reduce global warming.		

Lección 7

¿Qué dijeron?

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre actividades en el trabajo usando diferentes frases (verbo + sustantivo).
- Hablar sobre un problema, mostrar entendimiento y ofrecer soluciones.
- Reportar lo que otras personas dicen.

VOCABULARIO: Frases (verbo + sustantivo) para hablar sobre trabajo.

- *arrange a meeting* = planear una junta
- *call clients* = llamar a clientes
- *deal with paperwork* = lidiar con / manejar documentos
- *earn a salary* = ganar un salario
- *get a job* = conseguir un trabajo
- *get a promotion* = recibir un ascenso
- *give up / quit a job* = renunciar a un trabajo
- *have qualifications* = tener las habilidades y/o requisitos
- *pursue your career* = continuar con tu carrera
- *share your experience* = compartir tu experiencia
- *update lists* = actualizar listas
- *write up a report* = escribir un reporte

USO DE LA LENGUA: Discutiendo problemas.

- *The problem is that...* = El problema es que...
- *I know how you feel.* = Sé cómo te sientes.

DISCURSO INDIRECTO: Oraciones.

1. Say & tell verbos para reportar información

Utilizamos ciertos verbos llamados “reporting verbs” para referirte a la información que obtienes de otras personas. Los dos más comunes son TELL y SAY. Aunque ambos verbos significan DECIR, TELL indica a quién le contamos o decimos las cosas (TELL + person) y SAY indica que algo se dijo pero no a quién.

- Nora **told Gary*** (that) she would think about it.
- Nora's boss **said** (that) someone could get a promotion.

Ten en cuenta que **Gary*** puede ser sustituido por un pronombre de objeto, en este caso **him**. Recuerda que los pronombres de objeto son: **me, you, him, her, it, us, you, them**.

NOTA: El uso de “**that**” es opcional.

2. Oraciones reportadas

Generalmente usamos el discurso indirecto cuando reportamos lo que alguien más dijo. Para esto necesitas cambiar los tiempos y algunas expresiones, a esto se le llama **BACKSHIFT** o “IR UN TIEMPO ATRÁS”.

DISCURSO DIRECTO Las palabras exactas de la persona que habla.	DISCURSO INDIRECTO Las palabras que dijo el hablante cuando son reportadas por alguien más.
Nora told Gary... “I will think about it”. SIMPLE FUTURE (WILL + VERB)	Nora told him (that) she would think about it. WOULD + VERB
Nora's boss said... “Someone can get a promotion”. CAN + VERB	Nora's boss said (that) someone could get a promotion. COULD + VERB

En el recuadro siguiente se encuentran los cambios de tiempo a los que tienes que poner especial atención de acuerdo a la oración que estés reportando. Te damos un ejemplo en cada caso en esta guía.

CAMBIOS DE TIEMPO*

PRESENT SIMPLE "I don't do overtime."	→	PAST SIMPLE She said that she didn't do overtime.
PRESENT PROGRESSIVE "I am not doing overtime."	→	PAST PROGRESSIVE She said that she wasn't doing overtime.
PRESENT PERFECT "I haven't done overtime."	→	PAST PERFECT She said that she hadn't done overtime.
PAST SIMPLE "I didn't do overtime."	→	PAST SIMPLE OR PAST PERFECT She said that she didn't do / hadn't done overtime.
PAST PROGRESSIVE "I was not doing overtime."	→	PAST PERFECT PROGRESSIVE She said that she hadn't been doing overtime.
PAST PERFECT "I hadn't done overtime."	→	PAST PERFECT She said that she hadn't done overtime.
AM / IS / ARE GOING TO "I am going to do overtime."	→	WAS / WERE GOING TO She said that she was going to do overtime.
WILL "I will do overtime."	→	WOULD She said she would do overtime.
WOULD "I would do overtime."	→	WOULD She said she would do overtime.
CAN "I can do overtime."	→	COULD She said that she could do overtime.
SHOULD "I should do overtime."	→	SHOULD She said that she should do overtime.
MAY "I may do overtime."	→	MIGHT She said that she might do overtime.
MUST "I must do overtime."	→	HAD TO She said that she had to do overtime.

***Hay algunas excepciones en las que el cambio de tiempo es opcional.**

1) Si la situación no cambia o si estás de acuerdo con la información reportada.

"Lima is the capital of Peru." - She said that Lima is the capital of Peru.

2) Si hay una expresión de tiempo indicando pasado, el cambio de tiempo no es necesario.

"She talked to Peter on Tuesday". - She said that she talked to Peter on Tuesday.

3) Si se reportan condicionales con if y when en pasado simple y pasado progresivo.

"If I had more money, I would buy a new car".

She said that if she had more money, she would buy a new house.

3. Reportar peticiones y órdenes

Para reportar peticiones (un favor) o instrucciones (órdenes) sigue los siguientes ejemplos.

PETICIÓN U ORDEN DIRECTA	PETICIÓN U ORDEN INDIRECTA
	Subject + ASKED / TOLD + Object + to + Verb + Complement + <i>Time expression</i>
Steve: "Can you do overtime tomorrow? " (request) →	Steve ASKED me to do overtime <i>the next day</i> . Steve me PIDIÓ que trabajara tiempo extra <i>el siguiente día</i> .
"Do overtime tomorrow" . (command) →	Steve TOLD me to do overtime <i>the following day</i> . Steve me DIJO que trabajara tiempo extra <i>el día siguiente</i> .

Las siguientes expresiones se cambian en el discurso indirecto.

- *tomorrow* = the next day / the following day
- *yesterday* = the day before
- *this* = that
- *today* = that day
- *tonight* = that night
- *now* = then
- *here* = there

Al reportar peticiones u órdenes debes usar el Sujeto de tu oración + los verbos ***asked*** o ***told*** + el Objeto Directo (***me, him, her, us, you, them***) + la forma infinitiva de la petición u orden. En estos casos no se hace cambio de tiempo pero sí cambian algunas *expresiones de tiempo* como se indican en la tabla de arriba.

Lección 8

En el teléfono

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar por teléfono.
- Decir lo que otras personas preguntaron.
- Dejar un mensaje.

VOCABULARIO:

Expresiones para hablar por teléfono.

<p>Hello. This is (name of the caller). <i>To make the first contact.</i></p>	<p>Hola. Soy... (nombre de quien hace la llamada). Para hacer el primer contacto.</p>
<p>(Name of the person taking the call) speaking. <i>To identify the person taking the call.</i></p>	<p>Habla (nombre de la persona que toma la llamada). Para identificar a la persona haciendo la llamada.</p>
<p>Can / Could I speak to...? <i>To ask to speak to someone.</i></p>	<p>¿Puedo / Podría hablar con...? Para pedir hablar con alguien.</p>
<p>Who's calling please? <i>To identify the caller.</i></p>	<p>¿Quién habla por favor? Para identificar al que llama.</p>
<p>I'm sorry he / she's not here. <i>To say the person can't be found.</i></p>	<p>Lo siento él / ella no está aquí. Para decir que la persona no puede ser encontrada.</p>
<p>Can / Could I leave message? <i>To leave a message.</i></p>	<p>¿Puedo / Podría dejar un mensaje? Para dejar un mensaje.</p>

LENGUA EN CONTEXTO: Hablar por teléfono.

Expresiones Útiles

- *Long time no see!* = ¡Tanto tiempo sin verte!
- *I'm in the very same situation.* = Estoy en la misma situación.
- *He'll figure something out.* = Él lo resolverá.

PREGUNTAS EN DISCURSO INDIRECTO

1. Reportar preguntas cerradas

Para reportar preguntas necesitas hacer el cambio de tiempo correspondiente ó **BACKSHIFT** (ver lección 7). Generalmente reportamos preguntas con el verbo **asked** (preguntó).

<p><i>DIRECT YES-NO QUESTION</i></p>	<p><i>Penny to Brad: “Do you work this summer?”</i></p> <p>Puedes observar que el auxiliar DO en la pregunta indica que ésta se encuentra en presente.</p>
<p><i>REPORTED YES-NO QUESTION</i></p>	<p><i>Penny asked Brad if he worked this summer.</i></p> <p>Puedes observar que se emplea la palabra asked (preguntó, pregunté, etc.) y la palabra IF, seguidas de la oración ya SIN LA ESTRUCTURA DE PREGUNTA y CON EL CAMBIO DE TIEMPO (la pregunta está en presente y al reportarla se pone en pasado).</p>

Observa los siguientes ejemplos.

1) *Jane to Laura: “**Did** you **like** the movie?”*
*She asked Laura **if** she **had liked** the movie.*

2) *Joe to Frank: “**Will** you **help** us with **this**?”*
*He asked him **if** he **would help** them with **that**.*

Nota que al reportar preguntas cerradas, es importante:

- 1) Identificar en qué tiempo se encuentra la pregunta y en qué tiempo tiene que ser reportada.
- 2) Reportarla usando la estructura **Person A + asked (+ Person B) + IF + Oración reportada**
- 3) Expresar la oración reportada como si fuera una **AFIRMACIÓN** (Sujeto + Verbo + Complemento) y ya no como si fuera una pregunta.
- 4) No usar signo de interrogación.

2. Reportar preguntas abiertas

<p>DIRECT INFORMATION QUESTION</p>	<p>Penny to Brad: "WHEN did you call?"</p> <p>Puedes observar que el auxiliar DID en la pregunta indica que ésta se encuentra en pasado.</p>
<p>REPORTED INFORMATION QUESTION</p>	<p>Penny asked Brad WHEN he had called.</p> <p>Puedes observar que se emplea la palabra WHEN al reportar la pregunta -siempre se emplea la PALABRA INTERROGATIVA (WH-word) de la pregunta directa. De igual manera, puedes ver que ya que la pregunta directa está en PASADO, al reportarla, debemos cambiarla a PASADO PERFECTO.</p>

Observa los siguientes ejemplos:

1) Samuel: "**WHEN is** your birthday?"
He asked me **WHEN** my birthday **was**.

2) My parents: "**WHAT are** you going to buy?"
They asked **WHAT I was** going to buy.

Cuando reportamos preguntas abiertas debemos:

1) Identificar en qué tiempo se encuentra la pregunta y en qué tiempo tiene que ser reportada.

2) Reportarla usando la estructura

Person A + asked (+ Person B) + WH- word

+ Oración reportada

3) Expresar la oración reportada como si fuera una

AFIRMACIÓN (Sujeto + Verbo + Complemento) y ya no como si fuera una pregunta.

4) No usar signo de interrogación.

** NOTA: Toma en cuenta que cuando reportamos oraciones o preguntas, es muchas veces necesario cambiar los sujetos o expresiones de tiempo. Observa lo siguiente.

John to LANA: "Are **YOU** in **THIS** class?" -
He asked **HER** if **SHE** was in **THAT** class.

Sandra to ELLIOT: "Why are **YOU** studying English **RIGHT NOW?**" -
She asked **HIM** why **HE** was studying English **AT THAT MOMENT.**

Lección 9

Haciendo los quehaceres

Al terminar esta lección podrás:

- Expresar sorpresa.
- Hablar de quehaceres domésticos.
- Permitir, convencer, forzar o arreglar que alguien haga algo.

VOCABULARIO: Tareas domésticas.

- *iron the clothes* = planchar la ropa
- *sort out the clutter* = arreglar el desorden
- *vacuum the carpets or rugs* = aspirar las alfombras o tapetes
- *mow the lawn* = podar el pasto
- *clean up the bedroom* = limpiar la recámara
- *dust the furniture* = sacudir los muebles
- *mop the floor* = trapear el piso
- *fold the clothes* = doblar la ropa
- *wipe down the fridge* = limpiar el refrigerador

VERBOS CAUSALES:

Permitir, convencer, forzar o arreglar.

VERBOS CAUSALES MAKE, HAVE, LET, GET	
1. Mi mamá hizo que ordenara mi cuarto.	<i>My <u>mom</u> <u>made</u> <u>me</u> <u>sort out</u> the clutter in my room.</i>
2. Martha hace que su hijo lea 20 minutos al día.	<i>Martha <u>has</u> <u>her son</u> <u>read</u> 20 minutes every day.</i>
3. Los adolescentes no permitirán que sus mamás les ayuden si critican cosas en su cuarto.	<i>Teens <u>won't let</u> <u> moms</u> <u>help</u> if they criticize stuff in their room.</i>
	SUBJECT + CAUSATIVE + OBJECT + VSF + COMPLEMENT

<ul style="list-style-type: none"> • Los verbos causales se utilizan cuando queremos indicar que el SUJETO causa que el OBJETO haga algo. • "MAKE" indica que el sujeto forza a alguien a hacer alguna acción. • "HAVE" indica que el sujeto arregla o contrata a alguien para hacer una acción. • "LET" indica que el sujeto le permite a alguien hacer una acción. • Se utiliza el verbo en forma simple. • Los verbos causales se pueden utilizar en todos los tiempos, presente, pasado, futuro, etc. • Se pueden formular preguntas y hacer oraciones negativas. Observa algunos ejemplos: 	
<p><i>WILL you let Mark go?</i> (¿Permitirás que Mark vaya?)</p> <p><i>DO you let Mark go?</i> (¿Permites que Mark vaya?)</p> <p><i>CAN you let Mark go?</i> (¿Puedes permitir que Mark vaya?)</p> <p>AUX + SUBJ + CAUSATIVE + OBJECT + VSF</p>	<p><i>No, I WON'T LET him go.</i> (No permitiré que vaya)</p> <p><i>No, I DON'T let him go.</i> (No permito que vaya)</p> <p><i>No, I CAN'T let him go.</i> (No puedo permitir que vaya)</p> <p>SUBJ + AUX + CAUSATIVE + OBJ + VSF</p>
<p>4. Ella consiguió que su papá le diera permiso.</p>	<p>4. She has gotten her dad to give her permission.</p> <p>SUBJECT + CAUSATIVE + OBJECT + TO _____ + COMPLEMENT</p>
<ul style="list-style-type: none"> • "GET" indica que el sujeto convence a alguien de hacer algo. • Se utiliza "To" + verbo • Se utiliza en todos los tiempos. 	

Observa lo siguiente:

a) MAKE, HAVE or LET

My mom made me sort out the clutter in my room.

SUBJECT	Causative verb MAKE, HAVE or LET	OBJECT	Verb in simple form	Complement
Martha	has	her son	read	20 minutes every day.
Teens	won't let	moms	help	if they criticize stuff...

b) GET

She has gotten her dad to give her permission.

SUBJECT	Causative verb GET	OBJECT	TO	Verb in simple form	Complement

You can get preschoolers to put away their toys.

The teacher got the students to study for the test.

USO DE LA LENGUA: Expresar sorpresa.

EXPRESSIONS OF SURPRISE OR DISBELIEF	
1. <i>Really?</i> = ¿De veras? 2. <i>Really? That's awesome!</i> = ¿De veras? ¡Qué genial! 3. <i>Wow, that's amazing!</i> = Vaya, ¡eso es increíble! 4. <i>Get out of here!</i> = ¡No inventes!	5. <i>Are you kidding?</i> = ¿Estás bromeando? 6. <i>You gotta be kidding me!</i> = ¡Tiene que ser broma! 7. <i>Unbelievable!</i> = ¡No lo creo, no puede ser! 8. <i>Are you serious?</i> = ¿Es en serio? ¿Hablas en serio?

Lección 10

¿Dónde lo mando a hacer?

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar acerca de cosas que puedes mandar a hacer.
- Hablar acerca de lugares donde se mandan a hacer cosas.
- Hablar de experiencias (a menudo negativas) que nos suceden.

VOCABULARIO: Servicios.

- *auto shop* = taller automotriz
- *car wash* = auto lavado
- *barber shop* = barbería
- *tailor's shop* = sastrería
- *dry cleaner's* = tintorería
- *bank* = banco
- *beauty parlor* = salón de belleza
- *post office* = oficina de correos
- *optical shop* = óptica

VERBOS CAUSALES EN VOZ PASIVA.

<p>1. George had his wallet stolen.</p> <p>2. We had the house painted last week.</p> <p>3. Emma will get her nails done.</p> <p>SUBJECT + HAVE + OBJECT + PAST PARTICIPLE</p> <p>SUBJECT + GET + OBJECT + PAST PARTICIPLE</p>	<p>1. A Jorge le robaron su cartera.</p> <p>2. Mandamos pintar la casa la semana pasada.</p> <p>3. A Emma le van a arreglar las uñas.</p>
---	--

Utilizamos un causativo en forma pasiva cuando:

- arreglamos (el sujeto) que alguien (el objeto) haga algo para nosotros.

Por ejemplo un servicio.

(A Emma le van a arreglar las uñas.)

- Hablamos de experiencias o eventos (muchas veces negativos) que nos suceden.

(A Jorge le robaron su cartera)

Nota:

- Aunque podemos usar HAVE o GET para hablar de servicios, GET es un poco más informal.

- Los verbos HAVE y GET pueden tomar muchas formas como cualquier otro verbo. Observa algunos ejemplos:

I'm having my house painted now

(presente continuo: I'm having.)

Do you have your house painted every year?

(presente simple: Do you have...?)

I had my house painted last year

(pasado simple: I had)

I will have / am going to have my house painted

(futuro simple: will have)

(futuro idiomático: I'm going to have)

- También pueden ser usados con VERBOS MODALES para expresar obligación, recomendación, etc.

I have to have my house painted

Tengo que mandar a pintar mi casa / Me tienen que pintar la casa

Should I have my house painted soon?

¿Debería mandar a pintar mi casa?

- Los verbos **WANT** (querer) y **NEED** (necesitar) pueden también ir con estos verbos:

I want to have my house painted Quiero mandar a pintar mi casa

- Cuando es importante mencionar la persona que hace la acción, se utiliza la palabra BY (por):

Would you like to have the house painted by Mr. Barns?

*¿Quieres que el **Sr. Barns** te pinte la casa?*

*¿Quieres que la casa sea pintada **por el Sr. Barns**?*

Observa lo siguiente:

We have to have the roof repaired.

SUBJECT	Causative verb HAVE or GET (more informal)	OBJECT	Verb in past participle	Complement
---------	--	--------	----------------------------	------------

**I had the wedding
dress dry-cleaned and
vacuum packed.**

My dad is going to get his car fixed next week.

Lección 11

Ir al banco

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre asuntos monetarios.
- Usar inglés en un banco.

VOCABULARIO: Operaciones bancarias.

- *deposit a check* = depositar un cheque
- *pay by card* = pagar con tarjeta
- *pay in cash* = pagar en efectivo
- *break a bill* = cambiar un billete (por monedas o billetes)
- *withdraw money from an ATM* = retirar dinero de un cajero automático (ATM = automatic teller machine)
- *open an account* = abrir una cuenta
- *bankteller* = cajero en un banco
- *coins* = monedas

LENGUA EN CONTEXTO: **Hablar sobre asuntos monetarios.**

Expresiones útiles

- *What's wrong with...?* = ¿Qué le pasa a / qué sucede con?
- *get mad at someone* = ponerse furioso con alguien
- *be down* = no haber sistema / caerse el sistema (en este contexto)
- *in advance* = con anticipación
- *leave things until the last minute* = dejar las cosas para última hora
- *to get in big trouble* = meterse en un problema grande

BE SUPPOSED TO AND BE GOING TO (PAST): Hablar sobre asuntos monetarios.

1. Be supposed to

Be supposed to se utiliza para hablar sobre **obligaciones** que tenemos que cumplir o sobre una **actividad que se espera que hagamos** según las reglas establecidas. Observa los ejemplos.

<p>TO BE SUPPOSED TO (PRESENT) <i>am / are / is + supposed to + verb (simple form)</i></p>	<p>TO BE SUPPOSED TO (PAST) <i>was / were + supposed to + verb (simple form)</i></p>
<p><i>He is supposed to make all banking transactions in advance.</i></p> <p>Se supone que él haga todas las transacciones bancarias por adelantado.</p>	<p><i>Today he was supposed to make the deposit to pay the suppliers.</i></p> <p>Hoy, se suponía que él haría el depósito para pagarle a los proveedores.</p>

Be supposed to se puede utilizar en **presente** y en **pasado conjugando el verbo BE** en el tiempo correspondiente. Al ser el verbo **to be** un elemento de esta estructura, las oraciones afirmativas, negativas e interrogativas se forman como cualquier otra oración con dicho verbo. Observa los ejemplos.

<p>SENTENCES</p>	<p>TO BE SUPPOSED TO (PRESENT)</p>
<p>Affirmative</p>	<p>- <i>He is supposed to make all banking transactions in advance.</i></p>
<p>Negative</p>	<p>- <i>He isn't supposed to make all banking transactions in advance.</i></p>
<p>Yes / No Questions</p>	<p>- <i>Is he supposed to make all banking transactions in advance?</i></p>
<p>Information Questions</p>	<p>- <i>When is he supposed to make all banking transactions?</i></p>

SENTENCES	TO BE SUPPOSED TO (PAST)
Affirmative	- He was supposed to make the deposit to pay the suppliers.
Negative	- He wasn't supposed to make the deposit to pay the suppliers.
Yes / No Questions	- Was he supposed to make the deposit to pay the suppliers?
Information Questions	- When was he supposed to make the deposit to pay the suppliers?

2. Be going to (past)

Be going to en pasado se utiliza para hablar sobre planes o intenciones en el pasado que no se cumplieron. Observa el ejemplo.

TO BE GOING TO (PAST) was / were + going to + verb (simple form)
<p>He was going to go to the bank <u>the day before yesterday</u>. El iba a ir al banco <u>antier</u>.</p> <p>*** Meaning: He had planned to go, but he didn't. (Él había planeado ir pero no lo hizo.)</p>

Be going to (pasado) se conjuga con el verbo BE en pasado simple. Las oraciones afirmativas, negativas e interrogativas se estructuran como cualquier oración con el verbo to be en pasado. Observa los ejemplos.

SENTENCES	TO BE GOING TO (PAST) was / were + going to + verb (simple form)
Affirmative	- He was going to go to the bank the day before yesterday.
Negative	- He wasn't going to go to the bank the day before yesterday.
Yes / No Questions	- Was he going to go to the bank the day before yesterday?
Information Questions	- When was he going to go to the bank?

LENGUA EN USO: Usar inglés en el banco.

- *currency exchange* = cambio de moneda
- *savings account* = cuenta de ahorros
- *exchange rate* = tipo de cambio
- *withdrawal slip* = ficha de retiro
- ID = identificación (credencial de elector, pasaporte, etc.)
- *checking account* = cuenta de cheques
- *service fee* = cargo / comisión por un servicio

Lección 12

Chicos y chicas

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre estereotipos para hombre y mujer.
- Expresar preferencia.
- Contrastar ideas.

VOCABULARIO: Características de personalidad.

- *independent* = independiente
- *dependent* = dependiente
- *neat* = limpio
- *messy* = desordenado
- *emotional* = emocional
- *logical* = lógico
- *wordly* = de mundo, cosmopolita
- *home-oriented* = interesado en el hogar
- *dominant* = dominante
- *submissive* = sumiso, obediente
- *indecisive* = indeciso
- *decisive* = decidido
- *careful* = cuidadoso
- *careless* = descuidado
- *cooperative* = cooperativo
- *competitive* = competitivo

LENGUA EN CONTEXTO:

Hablar sobre estereotipos de hombres y mujeres.

Expresiones útiles

- *First of all*, = Antes que nada,
- *in the middle of the 21st century!* = ¡en pleno siglo 21!
- *as time goes by* = conforme pasa el tiempo
- *It's just a matter of taste.* = Es cuestión de gustos.

EITHER... OR, NEITHER... NOR AND WOULD RATHER: Hablar sobre estereotipos de hombres y mujeres.

1. Either... or

Either... or (ya sea ___ o ___) se utiliza para mencionar dos opciones. Observa los ejemplos.

EITHER... OR	
<i>Any job can be done by either men or women.</i>	NOUN NOUN
Cualquier trabajo puede ser hecho por ya sea hombres o mujeres.	
<i>Men either watch TV or sleep on the weekend.</i>	VERB VERB
Los hombres o ven la tele o duermen el fin de semana.	

Puedes ver que la estructura que sigue a la palabra **EITHER** debe ser similar o paralela a la que sigue a **OR**. En el primer ejemplo después de **EITHER**, tenemos el sustantivo **MEN** por lo que después de la palabra **OR** debe haber otro sustantivo, el cual en este caso es **WOMEN**. En el segundo ejemplo, después de **EITHER**, encontramos un verbo (**WATCH**); por lo tanto, después de **OR** tendremos otro verbo (**SLEEP**).

2. Neither... nor

Neither... nor (ni _____ ni _____) se utiliza para mencionar dos opciones que no son posibles. Observa que las palabras **neither... nor** tienen un significado negativo por lo tanto los verbos se conjugan en forma afirmativa, pues en inglés no es posible hacer una doble negación. Observa los ejemplos.

NEITHER... NOR

*These days women are **neither** dependent **nor** submissive.*

ADJECTIVE ADJECTIVE

Estos días las mujeres NO son ni dependientes ni sumisas.

Puedes ver que aunque en español suena mejor colocando la palabra NO, en inglés el verbo es afirmativo al emplear **NEITHER... NOR.

*Men **neither** do the housework **nor** take care of the children.*

VERB VERB

Los hombres ni hacen el trabajo del hogar ni cuidan a los niños.

3. Either... or / Neither... nor ¿Singular or plural?

Los verbos que se encuentran después de **either... or** y **neither... nor** se conjugan según el sujeto más próximo al verbo, por lo tanto el verbo se puede conjugar en la forma singular o plural. Observa los ejemplos.

NEITHER... OR / EITHER... OR + VERB

*Neither men nor women **like** stereotypes.*

*Either a man or a woman **likes** sports.*

** En el primer ejemplo, el sujeto más próximo al verbo es **WOMEN** que es una palabra plural, por lo que usamos **LIKE** como verbo. En el segundo caso, el sujeto más próximo es **A WOMAN**, lo cual es una palabra singular y por tal razón el verbo se conjuga como **LIKES**.

4. Would rather

Would rather se utiliza para expresar preferencia. Nota que **would rather** es seguido por un verbo en forma simple. Observa el ejemplo.

**WOULD ('D) RATHER + VERB (SIMPLE FORM) +
THAN + VERB (SIMPLE FORM)**

A woman **WOULD RATHER** teach children than fix cars.
Una mujer **PREFERIRÍA** enseñar a niños que / a arreglar carros.

Es común emplear **Would rather** cuando hablamos de lo que QUEREMOS o PREFERIMOS hacer dadas ciertas opciones y también se puede utilizar la contracción **'d rather** cuando utilizamos pronombres personales.

**WOULD ('D) RATHER + VERB (SIMPLE FORM) +
THAN + VERB (SIMPLE FORM)**

She **'d rather** teach children than fix cars.
He **'d rather** fix cars than teach children.

CONECTORES DE CONTRASTE

Estos conectores tienen la función de contrastar información y siguen diferentes patrones de puntuación. Observa los ejemplos.

1. **Unlike** = A DIFERENCIA DE

Este conector se emplea para indicar que la oración ligada a él contiene una idea opuesta a la idea siguiente.

CONNECTOR + SENTENCE 1 + SENTENCE 2

Unlike gender stereotypes which are based on assumptions, scientific research has proven that there are differences between the male and female brains.

En el ejemplo anterior, nos indica que los estereotipos de género basados en suposiciones son algo “opuesto” a la investigación científica.

1. *Although / though / even though* = AUNQUE

Estos tres conectores se pueden colocar al principio de la primera oración o entre la primera y segunda oración. Observa los cambios en puntuación. Indican que la oración ligada a ellos transmite una idea ligeramente diferente de la que contiene la otra oración.

Option 1		
CONNECTOR	+	SENTENCE 1 SENTENCE 2
<i>Although</i>		<i>most gender stereotypes are irrelevant, some of them play</i>
<i>Even though</i>		<i>an important role.</i>
<i>Though</i>		
Option 2		
SENTENCE 1		CONNECTOR SENTENCE 2
<i>Some gender stereotypes play an important role</i>		<i>although most of them are</i>
<i>irrelevant.</i>		<i>even though</i>
		<i>though</i>

2. *However* = SIN EMBARGO

Este conector une dos oraciones con ideas contrastantes y se coloca al principio de la segunda oración. Va precedido de punto (.) o punto y coma (;) y va seguido SIEMPRE por una coma (,). Lo empleamos para indicar que hay un contraste entre ambas oraciones y se usa también para introducir una idea que puede resultar inesperada o sorprendente.

SENTENCE 1	.	However, SENTENCE 2
<i>The male brain is larger than the female brain.</i>		<i>However, this does not make</i>
		<i>men more intelligent than women.</i>
SENTENCE 1	;	however, SENTENCE 2
<i>The male brain is larger than the female brain:</i>		<i>however, this does not</i>
		<i>make men more intelligent than women.</i>

3. *In spite of* = A PESAR DE

Este conector une una frase con una oración. Generalmente se emplea para señalar una “objeción” respecto a lo que se dice en la oración.

CONNECTOR + PREPOSITIONAL PHRASE*,

In spite of the examples above,
generalizations about men's and women's abilities. /
women.

SENTENCE 1

we cannot make any

the abilities of men and

**Prepositional phrase* es el nombre que se le da a la FRASE (grupo de palabras incluyendo un sustantivo) que comienza con una preposición. Al ser una frase, se entiende que no lleva sujeto ni verbo conjugado.

LECTURA: Vocabulario.

- *provider* = proveedor
- *assumption* = suposición
- *therefore* = por lo tanto

Lección 13

Medios de comunicación

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre eventos actuales.
- Reaccionar ante las noticias.

VOCABULARIO: Medios de comunicación.

- *print media* = medios impresos
- *broadcast media* = medios de televisión y radio
- *online media* = medios de Internet
- *magazine* = revista
- *TV* = televisión
- *blogs / weblogs* = blogs en Internet
- *newspaper* = periódico
- *news website* = sitio en Internet sobre noticias
- *radio* = radio
- *e-forums* = foros electrónicos, en Internet
- *newscaster / newsreader* = conductor de un noticiero
- *editor* = editor
- *columnist* = columnista
- *host* = presentador / conductor de un programa de radio / televisión
- *journalist* = periodista
- *hostess* = presentadora / conductora de un programa de radio / televisión
- *reporter* = reportero

LENGUA EN CONTEXTO:

Hablar sobre eventos actuales.

Expresiones útiles

- *a top story* = noticia de primera plana
- *a very close vote* = una elección muy reñida
- *in the blink of an eye* = en un abrir y cerrar de ojos
- *That's all for tonight.* = Eso es todo por esta noche.

VOZ PASIVA: Hablar sobre eventos actuales.

1. Voz pasiva

La voz pasiva se utiliza principalmente para enfocar nuestra atención en la persona / objeto que recibe una acción y es muy común encontrarla en artículos de prensa. La voz pasiva se construye con dos elementos: el verbo **be** en el tiempo que corresponda más el pasado participio del verbo conjugado. Observa el ejemplo.

ACTIVE VOICE	PASSIVE VOICE
<i>The police took the man to jail.</i> La policía llevó al hombre a la cárcel.	<i>The man was taken to jail by the police.</i> El hombre fue llevado a la cárcel por la policía.
<u>Subject</u> + <u>Verb (past)</u> + <u>Object</u>	<u>Subject</u> + <u>BE (past)</u> + <u>Past Participle (verb take)</u>

2. Transformación de voz activa a voz pasiva

Mira el siguiente ejemplo.

VOZ ACTIVA:

Subject	Verb in PAST	Object (who/what receives the action)	Complement
<i>The police</i>	TOOK	<i>the man</i>	<i>to jail.</i>

VOZ PASIVA:

The man **WAS** **TAKEN** *to jail.* (by) *the police*

Object (who/what receives the action)	Verb TO BE in PAST	Verb from the original sentence in PAST PARTICIPLE	Complement	BY	Subject

Observa que

1) El verbo en la oración activa está en pasado (**TOOK**); por esta razón en la oración pasiva empleamos el **VERBO TO BE EN PASADO (WAS)** + EL **VERBO TAKE EN PASADO PARTICIPIO (TAKEN)**.

2) El sujeto en la oración pasiva ha sido colocado en paréntesis. Esto es porque en realidad no es necesario decir quién llevó al hombre a la cárcel, pues es sencillo inferir que fue la policía la que lo hizo al ser una actividad común de este sujeto. Cuando el sujeto es obvio o no importante, **NO SE AGREGA EN LA ORACIÓN PASIVA.**

Para realizar este tipo de transformaciones, debes seguir los siguientes pasos:

1. En el siguiente orden, identifica **VERBO**, **SUJETO** (a la izquierda del verbo/ quien realiza la acción) y **OBJETO** (a la derecha del verbo / cosa o persona que recibe la acción)
2. Identifica el tiempo del verbo, ya que éste se aplicará al verbo BE en la oración pasiva (si el verbo de la oración de activa está en presente, el verbo BE en la oración pasiva está en presente.)
3. Reordena las partes de la oración identificadas de acuerdo con la estructura de voz pasiva, es decir,
 - a) Mueve el objeto al inicio de la oración.
 - b) Coloca el verbo BE en el tiempo que indica la oración activa.
 - c) Coloca el verbo de la oración activa en pasado participio.
 - d) Coloca el complemento.
 - e) Si el sujeto es necesario, coloca *BY* + Sujeto.

3. Presente y pasado simple en voz pasiva

**Puedes repasar estas estructuras en las lecciones 15 y 16 del nivel 3.

<p style="text-align: center;">PRESENT IS / ARE + Verb in past participle</p>	<p style="text-align: center;">PAST WAS / WERE + Verb in past participle</p>
<p><i>Thousands of people are expected to attend.</i></p> <p>Se espera que miles de personas asistan.</p>	<p><i>A man was caught by the police this morning.</i></p> <p>Un hombre fue atrapado por la policía esta mañana.</p>

4. Presente y pasado continuos en voz pasiva

<p>PRESENT CONTINUOUS IS / ARE + being + Verb in past participle</p>	<p>PAST CONTINUOUS WAS / WERE + being + Verb in past participle</p>
<p><i>Residents are being asked to attend the upcoming voting session.</i></p> <p>Se les está pidiendo a los residentes que asistan a la próxima sesión de votación.</p>	<p><i>The man was being chased by the police when he was hit by a car.</i></p> <p>El hombre estaba siendo perseguido por la policía cuando lo golpeó un carro.</p>

Nota que el **único elemento diferente entre voz pasiva en presente simple y presente continuo** es el verbo **BEING**, el cual le da el sentido de una acción en progreso. Lo mismo sucede con la voz pasiva en pasado simple y pasado continuo.

5. Presente perfecto y futuro en voz pasiva

<p>PRESENTE PERFECT HAVE / HAS + been + Verb in past participle</p>	<p>FUTURE WILL BE + Verb in past participle</p>
<p><i>His new album has been released.</i></p> <p>Su nuevo álbum ha sido lanzado.</p>	<p><i>A benefit concert for the victims of the hurricane Colin will be held tomorrow afternoon.</i></p> <p>Un concierto a beneficio de las víctimas del huracán Colin será celebrado mañana en la tarde.</p>

USO DE LA LENGUA:

Reaccionar ante las noticias.

- *That's great!* = ¡Excelente! / ¡Qué bueno!
- *Fantastic!* = ¡Fantástico!
- *That's a pity.* = Es una lástima.
- *What a shame.* = Qué pena.
- *That's amazing!* = ¡Eso es increíble!
- *I'm sorry to hear that.* = Lamento escuchar eso.

Lección 14

¿Qué nos depara el futuro?

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre acciones que tienen lugar en el futuro.
- Predecir acciones que serán completadas en el futuro.

VOCABULARIO: Cambios en el futuro.

1. *people living on Mars* = gente viviendo en Marte
2. *crowded cities* = ciudades atestadas (llenas de gente)
3. *smaller living spaces* = espacios de vivienda más pequeños
4. *use of biodiesel* = uso del biodiesel
5. *flying cars* = coches voladores
6. *healthier lifestyles* = estilos de vida más sanos
7. *working from home* = trabajar desde casa (en línea)
8. *rising temperatures* = altas temperaturas
9. *growth of social media marketing* = crecimiento de la mercadotecnia en redes sociales

LENGUA EN CONTEXTO:

¿Qué nos depara el futuro?

Expresiones útiles

- *We're pleased to have you here today.* = Estamos muy complacidos de tenerte aquí hoy.
- *(This will) blow your minds!* = Esto los sorprenderá.
- *a major impact* = un gran impacto
- *to be mistaken* = estar equivocado

FUTURO CONTINUO & FUTURO PERFECTO:

Acciones en progreso y terminadas en el futuro.

FUTURO CONTINUO	FUTURO PERFECTO
<p>Sujeto + WILL [WON'T] + BE + VERB (ING) + Complemento</p> <p>(+) People <u>will be ordering</u> everything they need online.</p> <p>(-) People <u>won't be ordering</u> everything they need online.</p> <p>(?) <u>Will people be ordering</u> everything they need online? Yes, they will. / No, they won't.</p>	<p>Sujeto + WILL HAVE [WON'T] + VERB (PAST PARTICIPLE) + Comp.</p> <p>(+) People _____ learned by then the importance of networking.</p> <p>(-) People _____ learned by then the importance of networking.</p> <p>(?) _____ people _____ learned by then the importance of networking? Yes, they will. / No, they won't.</p>
<p>EL FUTURO CONTINUO es usado para hablar de una acción que estará en progreso en el futuro. Dicha acción puede llevarse a cabo en un momento específico en el futuro.</p> <p>Se usa comúnmente en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • con expresiones de tiempo en el futuro como tonight, at 7, tomorrow, etc. • antes de oraciones con when o while. <p><i>Tonight I'll be reading my favorite book.</i> Hoy en la noche voy a estar leyendo mi libro favorito.</p> <p><i>I'll be working while he arrives.</i> Voy a estar trabajando en lo que él llega.</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> </div>	<p>EL FUTURO PERFECTO es usado para predecir una acción que será completada ANTES de un tiempo específico en el futuro.</p> <p>* Este tiempo es usado con las expresiones in o by (<i>by that time, in that year...</i> etc.)</p> <p><i>By this time tomorrow I'll have landed in Australia.</i> <i>A esta hora mañana, habré aterrizado en Australia.</i></p> <p><i>I'll have finished the project in two weeks.</i> Habré terminado el proyecto en dos semanas.</p> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> </div>

ESCRITURA: Las reglas básicas de la escritura de un ensayo de opinión en inglés.

Un ensayo de opinión en inglés es un tipo de texto en el cual se expresa un punto de vista. Éste debe ser argumentado con hechos y ejemplos.

Este tipo de texto debe estar organizado en tres partes: la introducción, el desarrollo y la conclusión. En el ensayo que se muestra como ejemplo en esta lección estas tres partes están divididas en tres párrafos.

Una estrategia que puedes seguir antes de escribir un ensayo es la elaboración de un esquema en el que se plasmen las ideas principales a desarrollarse. Véase el siguiente ejemplo:

What will the future hold by 2050?

INTRODUCCIÓN

Párrafo 1 → Common predictions (general beliefs).

DESARROLLO

Párrafo 2 → The changes you think will happen (facts and examples, say why).

CONCLUSIÓN

Párrafo 3 → The consequences of those changes (personal reflection).

El esquema de ensayo te dará la oportunidad de organizar tus ideas. Las ideas que has escrito serán tu guía para escribir la primera oración de cada párrafo. A esta oración se le llama **topic sentence**-en ella presentas la idea que después desarrollarás en el párrafo. Recuerda que las tres partes de tu ensayo deben tener relación y coherencia entre sí y con el tema que estás discutiendo.

Lección 15

¿Desanimado o en la cima del mundo?

Al terminar esta lección podrás:

- Describir emociones usando expresiones idiomáticas.

VOCABULARIO: Expresiones idiomáticas para describir emociones.

- *be scared to death* = estar “muriéndose” de miedo
- *be down in the dumps* = estar desanimado
- *lose your cool* = perder el control
- *I'm sick and tired of it.* = Estoy harto de eso.
- *get the hang of it* = agarrarle la onda a algo (entender cómo funciona)
- *feel like a million dollars* = sentirse genial
- *feel under the weather* = sentirse enfermo
- *on top of the world* = me siento en la cima del mundo (exitoso)
- *smile from ear to ear* = sonrisa de oreja a oreja
- *be full of yourself* = creerse mucho
- *think you own the place* = creerse el rey del lugar
- *burst your bubble* = traerte de regreso a la realidad

Las **expresiones idiomáticas** o **modismos** son frases que se refieren a una situación o emoción de manera metafórica. Por ejemplo, en español cuando está lloviendo muy fuerte, dicen que “se está cayendo el cielo”. Eso no quiere decir que el cielo “se esté cayendo” literalmente, sino que usamos esta expresión para exagerar la situación. Aunque esta expresión no tiene una traducción directa al inglés, su equivalente es “***It's raining dogs and cats***”. Como puedes observar, si lo traducimos literalmente diríamos “**Están lloviendo perros y gatos**”. Lo cual suena absurdo, pero hay que considerar que la expresión se está empleando como una metáfora.

LENGUA EN CONTEXTO: Expresar emociones con expresiones idiomáticas.

Expresiones útiles

- *flunk* = reprobado una materia
- *The thing is that...* = lo que pasa es...
- *Try it out.* = Inténtalo.

CONCORDANCIA SUJETO - VERBO: Dar opiniones.

SUBJECT	SUBJECT	Verb	COMPLEMENT
Es importante identificar si el sujeto de la oración es singular o plural. Una vez hecho esto, se puede decidir cómo conjugar el verbo.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>The team</u> SINGULAR • <u>Scientists</u> PLURAL 	<u>needs</u> <i>believe</i>	<i>you.</i> <i>the Earth is over 4 billion years old.</i>
Los pronombres indefinidos (palabras con ANY, NO, EVERY** y SOME) son siempre considerados singulares.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>If anyone</u> • <u>Everyone</u> • <u>Somebody in class</u> 	<i>texts</i> <i>feels</i> <u>has</u>	<i>in class...</i> <i>motivated to learn more.</i> <i>a cold.</i>
Cuando se menciona una categoría que representa cantidades grandes tales como medidas o grupos, el verbo debe estar conjugado de acuerdo a la categoría y no a los objetos que lo forman.	<ul style="list-style-type: none"> • <u>A pound of oranges</u> SINGULAR • <u>Her set of rules</u> SINGULAR • <u>The table of contents</u> SINGULAR 	<u>costs</u> <u>is</u> <u>is</u>	<i>around 89 cents.</i> <i>horrible.</i> <i>on the first page of the book.</i>

****NOTA:** La palabra **every** a menudo se traduce como **“todos los”**, lo cual en español se considera PLURAL. Sin embargo, cualquier palabra que incluya **EVERY** se considera singular. Observa lo siguiente.

Everybody was scared to death. = Todos **estaban** muy asustados.

Puedes ver que en inglés se emplea el verbo **WAS** -el cual es singular- para **Everybody**, aunque en español se conjuga el verbo en plural.

Lección 16

¡Es una emergencia!

Al terminar esta lección podrás:

- Usar inglés en el hospital.

VOCABULARIO: En el hospital.

- *sprain* = esguince, torcedura grave
- *sick* = enfermo
- *swollen* = hinchado
- *dizzy / light-headed* = mareado
- *faint / pass out* = desmayarse
- *chest pain* = dolor de pecho
- *breathe* = respirar
- *operating room (OR)* = quirófano
- *blood test* = análisis de sangre
- *recovery room* = área de recuperación
- *CAT scan* = tomografía
- *emergency room (ER)* = sala de emergencias
- *triage* = área donde los pacientes de emergencias esperan para que se decida la “urgencia” de su situación. Ahí se decide qué paciente debe pasar primero de acuerdo a qué tan grave es su estado.
- *MRI (magnetic resonance imaging)* = resonancia magnética
- *EKG* = electrocardiograma
- *X-ray* = rayos X
- *waiting room* = sala de espera

LENGUA EN CONTEXTO: Inglés en el hospital.

Expresiones útiles

- *shaken up* = afectado
- *Help is on the way.* = La ayuda va en camino.
- *Are you in pain* = ¿Estás adolorido? / ¿Tienes dolor?
- *Get someone admitted.* = Internar a alguien (en el hospital).
- *in good hands* = en buenas manos
- *get an EKG* = hacer un electrocardiograma
- *over here!* = ¡Por aquí!
- *Get him started on an IV.* = Dale suero.
- *He suffers from...* = Él padece (de)...
- (*negative sentence* +) *at all* = (oración negativa +) para nada

PATRONES DE VERBOS

PATRONES DE VERBOS MÁS COMUNES	VERBOS QUE USUALMENTE SIGUEN ESTE PATRÓN
1) VERB (+ THAT)	
<p>_____</p> <p>_____</p> <p>Selma THOUGHT (that) Edward was exaggerating.</p> <p>Selma PENSÓ que Edward estaba exagerando.</p>	<p><i>suggest</i> (sugerir) <i>say</i> (decir)</p> <p><i>warn</i> (advertir)</p> <p><i>think</i> (pensar) <i>know</i> (saber)</p>
2) VERB + TO + VERB	
<p><i>He WANTS to go to the hospital because he's feeling dizzy.</i></p> <p>Él QUIERE ir al hospital porque se siente mareado.</p> <p><i>The woman REFUSED to give the policeman her name.</i></p> <p>La señora SE NEGÓ A dar su nombre al policía.</p>	<p><i>need</i> (necesitar)</p> <p><i>refuse</i> (negarse a)</p> <p><i>want</i> (querer)</p> <p><i>forget</i> (olvidar)</p> <p><i>would like</i> (gustaría)</p>

<p>3) VERB + -ING VERB</p>	
<p><i>He should AVOID eating fatty foods because he has a heart problem.</i> El debería EVITAR comer comidas grasosas porque tiene un problema de corazón.</p> <p><i>She HATES listening to his complaints.</i> Ella ODIA escuchar sus quejas.</p>	<p><i>hate (odiar)</i> <i>enjoy (disfrutar)</i> <i>avoid (evitar)</i> <i>suggest</i> <i>spend time (pasar tiempo)</i> <i>stop / quit (dejar / renunciar)</i></p>
<p>4) IT IS + VERB + TO (+ NOT) + VERB</p>	
<p>_____</p> <p>_____</p> <p><i>It is important to take your medicine.</i> Es importante tomar tu medicina.</p>	<p>TODOS LOS VERBOS</p>
<p>5) VERB + OBJECT (+ THAT)</p>	
<p><i>The doctor PROMISED him (that) they would take care of him.</i> El doctor le PROMETIÓ que lo cuidaría.</p> <p><i>He TOLD Selma (that) he had quit smoking.</i> Él le dijo a Selma que había dejado de fumar.</p>	<p><i>tell (decir a alguien)</i> <i>warn</i> <i>promise (prometer)</i></p>
<p>6) VERB + OBJECT + (+ NOT) + TO + VERB</p>	
<p>_____</p> <p>_____</p> <p><i>The doctor TOLD me to come here.</i> El doctor me dijo que viniera.</p>	<p><i>want (querer)</i> <i>ask (preguntar)</i> <i>warn</i> <i>would like</i> <i>need</i> <i>allow (permitir)</i></p>

Lección 17

Momentos cruciales

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre momentos cruciales.
- Describir cambios en el comportamiento.

VOCABULARIO: Colocaciones Verbo + Adverbio.

- *drive carelessly* = manejar descuidadamente
- *react angrily* = reaccionar con enojo
- *speak a language fluently* = hablar un idioma de manera fluida
- *get irritated easily* = molestarse fácilmente
- *act selfishly* = actuar de manera egoísta
- *behave badly* = portarse mal
- *work hard* = trabajar duro
- *learn something easily* = aprender algo fácilmente

LENGUA EN CONTEXTO: Hablar sobre momentos cruciales y describir cambios de comportamiento.

Expresiones útiles

- *to take the easy way out* = tomar una salida fácil
- *in a cast* = enyesado (férula)
- *I'd never have forgiven myself.* = No me lo habría perdonado nunca.
- *be full of fears* = estar lleno de miedos
- *catch up with someone / something* = alcanzar a alguien, ponerse al corriente con algo
- *be the center of someone's attention* = ser el punto de atención de alguien
- *come as a complete shock* = caer como balde de agua fría, tomar por sorpresa
- *turn out* = resultar, acabar

ADJETIVOS Y ADVERBIOS: Hablar sobre momentos cruciales.

1. Adjetivos

Los adjetivos son palabras que sirven para **describir sustantivos y pronombres**. En inglés a diferencia del español, los adjetivos se colocan antes de los sustantivos que califican. Observa los siguientes ejemplos.

ADJECTIVES
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">ADJECTIVE + NOUN</div>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Josh used to be a careless driver.</i> Josh solía ser un conductor descuidado. • <i>Tom was a selfish boy.</i> Tom era un niño egoísta. • <i>Rebeca wasn't a fluent English speaker.</i> Rebeca no era una hablante fluida de inglés. <p>* La oración anterior no suena muy natural. Una forma más común de decir la misma idea sería "Rebeca no hablaba inglés fluido".</p>

2. Adverbios de modo

Los **adverbios de modo** son palabras que sirven para **describir la manera en la que se realiza una acción**. Regularmente se colocan después del verbo y el objeto y la mayoría de estos adverbios se forman agregando la terminación **-ly** a un adjetivo. Observa lo siguiente.

ADVERBS OF MANNER

VERB + ADVERB

- *Josh used to drive **carelessly**.*
Josh solía manejar **descuidadamente**.
- *Tom acted **selfishly** when his brother was born.*
Tom actuaba de **manera egoísta** cuando su hermano nació.

VERB + OBJECT + ADVERB

- *Rebeca speaks English **fluently**.*
Rebeca habla inglés **fluidamente**.

Nota: Cuando un objeto va después del verbo, el adverbio se coloca después del objeto. Observa los ejemplos.

- **Correcto:** She speaks English fluently.
- **Incorrecto:** She speaks fluently English.

3. Reglas ortográficas para formar adverbios de modo

1. Para los adjetivos con la terminación -y, se elimina la -y se agrega -ily.

easy ----- easily happy ----- happily busy ----- busily

2. Para los adjetivos con terminación -le, se elimina la -e y se agrega -y.

terrible ----- terribly miserable ----- miserably
irresponsible ----- irresponsibly

3. Para los adjetivos con terminación -ic, se agrega -ally.

tragic ----- tragically dramatic ----- dramatically
artistic ----- artistically

4. Para los adjetivos con terminación -e, se conserva la -e y se agrega -ly.

brave ----- bravely safe ----- safely rude ----- rudely

4. Palabras que funcionan como adjetivos y adverbios.

Algunas palabras tienen ambas funciones y pueden usarse como adjetivos o adverbios -incluso sin agregarles **-ly**. Las palabras más comunes de esta categoría son:

ADJECTIVE	ADVERB
• early	• early
• late	• late
• fast	• fast
• hard	• hard

Algunos ejemplos:

1) **Fast** funciona como adjetivo en esta oración porque nos da información sobre el sustantivo *runner*.

----- *John is a **fast** runner.*

2) **Fast** funciona como adverbio en este ejemplo porque indica cómo se realiza la acción *run*.

----- *John runs **fast**.*

5. Adverbios irregulares

Un ejemplo de adverbio irregular es **well** cuyo adjetivo correspondiente es **good**. Observa los siguientes ejemplos.

1) **Good** es un adjetivo. ----- *He is a **good** singer.*

2) **Well** es un adverbio. ----- *He sings **well**.*

COMPARACIONES CON ADVERBIOS: Describir cambios de comportamiento.

1. Adverbios con terminación **-ly**.

Utilizamos **more** o **less** para emplear la forma comparativa y **the most** o **the least** para la forma superlativa.

Observa los ejemplos.

<p>COMPARATIVE ADVERBS Subject + verb + MORE / LESS + Adverb</p>	<p>SUPERLATIVE ADVERBS Subject + Verb + THE MOST / THE LEAST + adverb</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Josh drives more / less carefully.</i> Josh maneja más / menos cuidadosamente. • <i>Tom acted more / less selfishly when his brother was born.</i> Tom actuaba de manera más / menos egoista cuando su hermano nació. • <i>Rebeca speaks English more / less fluently.</i> Rebeca habla inglés más / menos fluidamente. 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Josh drives the most / least carefully of all his friends.</i> Josh es el que más cuidadosamente maneja de todos sus amigos. • <i>Tom acted the most / least selfishly when his brother was born.</i> Tom actuaba de la manera más egoista cuando su hermano nació. • <i>Rebeca speaks English the most / least fluently of all the fifth grade students.</i> Rebeca es la que habla inglés más fluidamente de todos los alumnos de quinto grado.

2. Comparativo y superlativo de *early, late, fast y hard.*

Este tipo de adverbios **utilizan la misma forma comparativa y superlativa** que tienen los **adjetivos cortos** (terminación **-er** para comparativos y terminación **-est** para superlativos).

<p>COMPARATIVE ADVERBS Subject + Verb + adverb (-er)</p>	<p>SUPERLATIVE ADVERBS Subject + Verb + adverb (the... -est)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Rebeca had to work harder to catch up with her classmates.</i> Rebeca tuvo que trabajar más duro para ponerse al corriente con sus compañeros. • <i>John ran faster than Patrick.</i> John corrió más rápido que Patrick. • <i>Nancy gets to school earlier than Matt.</i> Nancy llega a la escuela más temprano que Matt. 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Rebeca works the hardest of all her classmates.</i> Rebeca es la que más duro trabaja de todos sus compañeros. • <i>Sam ran the fastest in the marathon.</i> Sam fue el que más rápido corrió en el maratón. • <i>Alex gets to school the earliest of all the boys.</i> Alex es el que más temprano llega a la escuela de todos los niños.

3. Adverbios irregulares.

Estos adverbios tienen formas comparativas y superlativas irregulares, es decir, no siguen las reglas mencionadas anteriormente. Observa lo siguiente:

<i>well ----- better ----- the best</i> <i>badly ----- worse ----- the worst</i> <i>far ----- farther ----- the farthest</i>	
<p style="text-align: center;">COMPARATIVE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kelly did better than Mary in the test. Kelly lo hizo mejor que Mary en el examen. 	<p style="text-align: center;">SUPERLATIVE ADVERBS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Daniel did the best he could in the test. Daniel hizo lo mejor que pudo en el examen.

Lección 18

Belleza natural

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre la naturaleza.

VOCABULARIO: En contacto con la naturaleza.

- *forest / woods* = bosque
- *lake* = lago
- *landscape* = paisaje
- *prairie / meadow* = pradera (un pequeño “campo” con mucho pasto)
- *cliff* = desfiladero, barranco
- *cave* = cueva
- *hill* = cerro / colina
- **trek (up)* = hacer una caminata (en terreno difícil como una montaña o cerro)
- *hike (up)* = excursionar
- *set up* = armar
- *wander off* = vagar (separarse de un grupo para explorar)
- *come up with* = que algo se te ocurra
- *cover up* = taparse
- *hurry up* = apurarse
- *catch up* = alcanzar a alguien
- *keep up* = mantener el paso
- *pick up* = recoger

LENGUA EN CONTEXTO: Hablar sobre la naturaleza.

Expresiones Útiles

- *I know what you mean.* = Te entiendo. / Sé a qué te refieres.
- *You have a point.* = Tienes razón.
- *Come on!* = ¡Vamos!
- *What happened?* = ¿Qué pasó?
- *No way!* = ¡No inventes!
- *path* = camino
- *wild* = salvaje / silvestre
- *It gets really cold.* = Se pone muy frío.
- *HISSSSS* = el ruido que hace una serpiente
- *slither away* = alejarse arrastrándose (propio de los reptiles)
- *wound up* = terminé por
- *stuff (uncountable)* = cosas
- *rustling* = ruidos en el piso provocados por pisar hojas secas.
- *I bet you were* = Seguro que lo estabas

ARTÍCULOS DEFINIDOS E INDEFINIDOS (DETERMINADORES).

Un DETERMINADOR es una palabra que indica si el sustantivo es específico o no, además de tener otras funciones. Los determinadores más importantes son los artículos.

ARTÍCULOS INDEFINIDOS A y AN (UN, UNA)	
Estos artículos son usados para referirse a algo que será presentado por primera vez o para referirse a un miembro de un grupo o categoría.	<ul style="list-style-type: none"> • <i>I would like to eat <u>an</u> apple.</i> Me gustaría comer <u>una</u> manzana. • <i>He is <u>a</u> teacher.</i> Él es <u>un</u> maestro.

<p>ARTÍCULO DEFINIDO <i>THE</i> (EL, LA, LOS, LAS)</p>	
<p>1. Este es considerado como un artículo "definido" porque es usado para referirse a un sustantivo que ya había sido mencionado anteriormente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>I saw <u>a</u> snake yesterday. The snake turned out to be venomous.</i> Yo vi <u>una</u> serpiente ayer. La serpiente resultó ser venenosa.
<p>2. Lo usamos para referirnos a sustantivos muy específicos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>The people from Mexico</i> celebrate September 15th. La gente de México celebra el 15 de septiembre. <u>En esta oración hablamos de gente de una cierta región y es por eso que se ocupa el artículo definido the.</u> • <i>I want THE black dog, not THE white one.</i> Quiero <u>el</u> perro negro, no <u>el</u> blanco. <u>En esta oración nos referimos a un perro en específico guiándonos por su color. Por lo tanto se ocupa el artículo the.</u>
<p>3. También se ocupa cuando un sustantivo se refiere a algo único.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>The moon</i> is shining really bright tonight. La luna está muy brillante esta noche. Solo tenemos una luna por lo tanto se ocupa el artículo definido the. • <i>The sky</i> is blue. El cielo es azul. Solo hay "un cielo" por lo tanto es algo único y se ocupa el artículo the.
<p>4. Cuando se refiere a instituciones, el artículo definido the se ocupa únicamente para indicar que tú no eres parte de esa institución. Sin embargo, sin usar the estas dando entender que eres parte de ese instituto.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>I went to the prison to visit my mother-in-law.</i> Fui a <u>la</u> prisión a visitar mi suegra. • <i>I went to prison for breaking the law.</i> Fui a prisión por infringir la ley.

*TIP BOX!

En español, usamos el artículo definido cuando generalizamos, pero en inglés cuando hablamos de **TODOS** los miembros de un grupo no utilizamos *The*.

Humans need to protect *nature*.

LOS humanos necesitan proteger **LA naturaleza**.

Puedes ver que en inglés para los sustantivos *HUMANS* y *NATURE* no se empleó el artículo definido aunque en español sí. Esto sucede porque ambos generalizan. *HUMANS* se refiere a "todos los humanos" y *NATURE* se refiere a todo lo que la naturaleza "contiene", por ejemplo.

CONECTORES PARA AGREGAR INFORMACIÓN.

Los conectores *IN ADDITION* y *BESIDES* usualmente van seguidos de una coma (,) y una oración.

• *Besides, the forest isn't far away.*

Además, el bosque no está tan lejos.

• *In addition, the woods offer amazing landscapes and give you the chance to relax.*

Además, el bosque ofrece paisajes increíbles y te dan la oportunidad de relajarte.

CONECTORES PARA CAUSA Y EFECTO.

Los conectores **THAT'S WHY** y **AS A RESULT** normalmente van seguidos de una oración. Después de **AS A RESULT** se coloca una coma (,).

As a result, I had to walk alone.
Como resultado, tuve que caminar solo.

That's why I tried to find something to eat.
Por eso intenté encontrar algo que comer.

La coma después de **THAT'S WHY** se agrega cuando queremos hacer una pausa o énfasis en la oración siguiente, pero en algunos casos no es necesaria.

La preposición **DUE TO** se usa para indicar la causa de una situación y es seguida por una **NOUN PHRASE** o frase nominal (un sustantivo acompañado por otras palabras).

*We hardly ever have the time to breathe air **DUE TO** all the work we have here.*
 Nosotros casi nunca tenemos tiempo para respirar aire fresco **DEBIDO A** todo el trabajo que tenemos aquí.

*I don't want to go hiking again **DUE TO** the horrible experience I had the last time.*
 No quiero ir de excursión de nuevo **DEBIDO A** la horrible experiencia que tuve la última vez.

Lección 19

Nuevos vientos

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar sobre vivir en el extranjero.
- Hacer charlas amistosas.
- Buscar confirmación y mantener una conversación.

VOCABULARIO: *Vivir en el extranjero*

- *get settled into your new life* = establecerte en tu nueva vida
- *get to know the culture* = conocer la cultura
- *keep an open mind* = mantener una mente abierta
- *ask for help* = pedir ayuda
- *live in a foreign country* = vivir en un país extranjero
- *arrange your visa/passport* = ten listo(a) tu visa / pasaporte
- *feel / get / be homesick* = sentirse / ponerse / estar nostálgico (extrañar tu hogar)
- *have a look around* = echa un vistazo a tu alrededor

LENGUA EN CONTEXTO:

Hablar sobre vivir en el extranjero.

Expresiones útiles.

- *like this* = como esta / así
- *plus* = además
- *I'll give him a call.* = Lo voy a llamar.
- *What's up?* = ¿Qué onda?
- **Getting cold feet* = echándose para atrás
- *I mean.* = De hecho / O sea

Esta expresión se emplea en una oración para indicar una pausa

- *One step at a time* = un paso a la vez
- *That's all set.* = Ya está todo listo.
- *Even better* = aún mejor
- *Make small talk* = hacer plática trivial / charlar
- *a while* = un rato

- *You're not from around here.* = No eres de por aquí.
- *It's a very nice day.* = Es un día muy bonito.
- *How do you like... so far?* = ¿Qué opinas de / Qué te parece... hasta ahora?
- *grab coffee* = tomar un café
- *What a nice party, huh?* = Qué fiesta tan linda, ¿no crees?
- * La expresión "**huh?**" en este caso se emplea para indicar al interlocutor que esperamos una respuesta.
- *How do you know...?* = ¿Cómo conoces a...?
- *How are you holding up so far?* = ¿Cómo te está yendo hasta ahora?

* **getting cold feet** significa que alguien está considerando echarse para atrás para cosas muy importantes como casarse.

TAG QUESTIONS.

Los **tag questions** son pequeñas frases o preguntas que se colocan al final de una oración afirmativa o negativa y que generalmente tienen como objetivo confirmar o negar el contenido de la frase misma. Es el equivalente al **¿verdad?** español o al **¿no?** más utilizado en países de América. La diferencia es que en inglés es importante tomar en cuenta el tiempo de la oración y respetarlo utilizando el auxiliar adecuado.

***TIP BOX!**

Lee las siguientes oraciones:

I'M NOT at the right store, AM I?

I'M at the right store, AREN'T I?

El tag "AREN'T I?" es un caso especial. Sabemos que la forma correcta de **BE** es **AM**, pero no hay contracción para **AM NOT**, es por eso que se usa **AREN'T**.

TO BE USED TO (SOMETHING) significa que es una actividad a la que estás acostumbrado o que hay cierta situación o acción que consideras "normal" o "habitual".

I'm used to asking you about these things!

¡Estoy acostumbrada a preguntarte estas cosas!

She's not used to the problems people have when they live alone.

Ella no está acostumbrada a los problemas que la gente tiene cuando viven solos.

TO GET USED TO (SOMETHING) significa que la actividad es nueva para ti, y quieres sentirte más cómodo con eso.

It would help you get used to the new place.

Te ayudaría a acostumbrarte al nuevo lugar.

It's a little difficult to get used to living in a foreign country.

Es un poco difícil acostumbrarse a vivir en un país extranjero.

**** BE USED TO / GET USED TO + noun phrase or -ing verb ****

Puedes observar que si quieres colocar un verbo después de **GET USED TO** o **BE USED TO**, éste debe colocarse con terminación **-ing**.

Lección 20

Como eran las cosas y como serán

Al terminar esta lección podrás:

- Hablar de comunicación y tecnología.
- Comparar la vida en el pasado y presente.
- Pronosticar cambios en la tecnología y la comunicación del futuro.

VOCABULARIO: Verbos relacionados a la comunicación y tecnología.

- *back up* = respaldar
- *log in / on* = entrar a una página web o cuenta
- *print (out)* = imprimir
- *type up* = escribir a computadora / con teclado
- *log out / off* = salir de una página web o cuenta
- *use up* = usar hasta agotar
- *delete* = eliminar
- *figure out* = descifrar / resolver
- *plug in* = enchufar

LENGUA EN CONTEXTO:

Hablar sobre comunicación y tecnología.

Expresiones útiles

- *Go on and on about...* = no parar de hablar de...
- *back in the day* = en mis tiempos
- *for example* = por ejemplo
- *freak out* = perder el control
- *I get where she's coming from.* = Entiendo por qué lo dice.
- *There's something wrong.* = Algo está mal.
- *(Something) goes haywire* = = (Algo) se vuelve loco (que deja de funcionar adecuadamente)

- *freeze up* = trabarse (empleado para decir que la pantalla de la computadora se congela)
- *No wonder.* = Con razón.
- *sign in* = entrar a una página usando una contraseña
- *for that matter* = por lo tanto, obviamente
- *for quite a while* = por un buen rato
- *You can't blame me.* = No puedes echarme la culpa.
- *Get ahold of* = conseguir, contactar
- *cutting-edge* = (tecnología) de punta
- *all day* = todo el día

ENSAYOS FORMALES.

Un ensayo es una de las formas escritas más formales que existen. El escritor da su propia opinión mientras analiza y evalúa un tema. Un ensayo es estructurado de la siguiente manera.

1. Introducción
2. Cuerpo
3. Conclusión

INTRODUCCIÓN

En esta parte estableces tu opinión personal sobre el tema. En este párrafo, debes describir el problema o situación y dar las razones para respaldar tus opiniones las cuales después explicarás.

** Es importante tener entre 3-4 oraciones en este párrafo.*

Visiting Mexico is such a great experience. Mexico offers a wide variety of... which is why Mexico... Tourists are usually interested in...

Visitar México es una gran experiencia. México ofrece una variedad de... es por eso que... normalmente a los turistas les atrae...

<p>CUERPO</p> <p>El cuerpo del ensayo es la sección en la que explicamos las razones que mencionamos en la introducción. El cuerpo es la sección en la cual incluyes todos los detalles que respaldan tu opinión.</p> <p>* Es importante incluir 4-5 oraciones por cada párrafo.</p>	<p><i>Firstly, tourists arrive from different parts of the world.</i> <i>Most tourists... Tourists may visit places such as...</i> <i>These ruins also include, ancient communities, artifacts, and even pyramids. Some tourists may buy souvenirs from these places.</i></p> <p>Primero que nada, los turistas llegan desde diferentes partes del mundo. La mayoría de turistas... Los turistas pueden visitar lugares como... Estas ruinas también incluyen, comunidades antiguas, artefactos, y hasta pirámides. Algunos turistas pueden comprar recuerdos de estos lugares...</p>
<p>CONCLUSIÓN</p> <p>La conclusión es una oportunidad para que el escritor de cierre a su ensayo y "pruebe su punto". Usualmente es necesario volver a presentar la opinión mencionada en la introducción.</p> <p>* Tu conclusión solo debe tener 3-4 oraciones.</p>	<p><i>For all of the reasons above, most tourists always return every year to... Without a doubt Mexico is...</i></p> <p>Por todas las razones anteriores, la mayoría de turistas siempre regresan cada año... sin duda México es...</p>



Este libro se terminó de imprimir en Octubre de 2021.
Comercializado por Grupo Gráfico Rojo.
Oficina: 442 402 6184
Celular: 55 2512 1631
grupograficorojo.com.mx
septima edición: 2021